



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเรณูนคร โทร. ๐ ๔๒๕๗ ๙๐๕๒ ต่อ ๒๐๖

ที่ นพ ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๒๔๔

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความเห็นชอบผู้บริหารลงนามรับทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานและมีกร

ขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

๑.เรื่องเดิม

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ-ครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗
นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลเรณูนคร ได้รับอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.ข้อกฎหมาย/กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้เสนอแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุคอมพิวเตอร์ - ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสถานที่ - ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ - ซ่อมแซมยานพาหนะ - การจ้างลูกจ้างเหมาบริการ - แผนการทำตามนโยบายEMS ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลเรณูนคร มาเพื่อโปรดอนุมัติ(รายละเอียดตามที่แนบมานี้)

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและอนุมัติให้เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

(นางสาวศิริภรณ์ อินทรพรหม)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

-เพื่อโปรดทราบ

-อนุญาตนำแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์

ความเห็นของผู้มีอำนาจ

-ทราบ

-อนุมัติ

(นางสาวรญา โกพลรัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายไพศาล พลโลก)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

Handwritten mark at top left.



บันทึกข้อความ

สนง.สสจ.นครพนม
 รับที่..... 17085
 รับวันที่..... 27 พ.ย. 2566
 เวลา.....

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเรณูนคร กลุ่มงานบริหาร โทร. ๐ ๔๒๕๗ ๙๐๕๒ ต่อ ๒๐๖

ที่ นพ ๐๐๓๓.๓/๑๐๓๐ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์
 เรื่อง เสนอแผนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือนแรก เลขรับ..... 1962
 เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม วันที่..... ๙ พ.ย. ๖๖
 ต้นเรื่อง เวลา.....

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศฯ โรงพยาบาลเรณูนคร ได้จัดทำแผนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ข้อเท็จจริง


การจัดทำแผนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้อ้างอิงจาก planfin (ระบบบันทึกข้อมูลประมาณการรายได้และค่าใช้จ่าย ปี ๒๕๖๗) ที่ได้รับการพิจารณาแล้ว (ตามเอกสารแนบที่๑)

ข้อเสนอ

โรงพยาบาลเรณูนคร ขอเสนอแผนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือนแรก ดังกล่าว หากเห็นชอบ โปรดลงนาม "ผู้อนุมัติ"

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


 (นายไพศาล พลโลก)
 นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

- ข้อไม่ครบถ้วน
- เพื่อโปรดพิจารณา *นางสาว*
- เห็นควรมอบ *นางสาว*

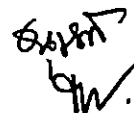
เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม
 - เพื่อโปรดพิจารณา *อนงค์*


 (นางศิริลักษณ์ ไชยรัตน์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ)
 รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)

(นายสุวิชัย สุตรสุวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม


 (นายปรีดา วรรณ)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเรณูนคร โทร. ๐ ๔๒๕๗ ๙๐๕๒ ต่อ ๒๐๖

ที่ นพ ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๒๔๔

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความเห็นชอบผู้บริหารลงนามรับทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานและมีการ

ขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

๑.เรื่องเดิม

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ-ครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๗
นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลเรณูนคร ได้รับอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.ข้อกำหนด/กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้เสนอแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน - วัสดุงานบ้านงานครัว - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุคอมพิวเตอร์ - ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสถานที่ - ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ - ซ่อมแซมยานพาหนะ - การจ้างลูกจ้างเหมาบริการ - แผนการทำตามนโยบายEMS ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โรงพยาบาลเรณูนคร มาเพื่อโปรดอนุมัติ(รายละเอียดตามที่แนบมานี้)

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและอนุมัติให้เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

(นางสาวศิริภรณ์ อินทรพรหม)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

-เพื่อโปรดทราบ

-อนุญาตนำแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์

ความเห็นของผู้มีอำนาจ

-ทราบ

-อนุมัติ

(นางสาววรญา โกพลรัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นายไพศาล พลโลก)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

amp



บันทึกข้อความ

สนง.สสจ.นครพนม
 รับที่..... 17085
 รับวันที่ ๕7 พ.ย. 2566
 เวลา.....

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเรณูนคร กลุ่มงานบริหาร โทร. ๐ ๔๒๕๗ ๙๐๕๒ ต่อ ๒๐๖

ที่ นพ ๐๐๓๓.๓/๑๐๓๐

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์

เรื่อง เสนอแผนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือนแรก

เลขรับ..... 1962

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม

วันที่ 7 พย 66

เวลา.....

ต้นเรื่อง

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศ โรงพยาบาลเรณูนคร ได้จัดทำแผนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ข้อเท็จจริง

การจัดทำแผนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้อ้างอิง จาก planfin (ระบบบันทึกข้อมูลประมาณการรายได้และค่าใช้จ่าย ปี ๒๕๖๗) ที่ได้รับการพิจารณาแล้ว (ตามเอกสารแนบที่๑)

ข้อเสนอ

โรงพยาบาลเรณูนคร ขอเสนอแผนเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือนแรก ดังกล่าว หากเห็นชอบ โปรดลงนาม "ผู้อนุมัติ"

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


 (นายไพศาล พลโลก)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

- เพื่อไม่รบกวน
- เพื่อโปรดพิจารณา *นางสาว*
- เห็นควรมอบ *นายไพศาล พลโลก*

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม

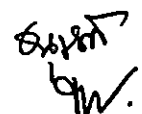
- เพื่อโปรดพิจารณา *อนงค์*


 (นางศิริลักษณ์ ใจสว่าง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริการทางวิชาการ)
 รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)

(นายสุวิชัย สุตรสุวรรณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม


 (นายปรดา วรรณ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม



ประกาศ โรงพยาบาลเรณูนคร
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน ของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลเรณูนคร ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตาม เอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.
๒๕๖๖

ไพศาล พลโลก

(นายไพศาล พลโลก)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเรณูนคร

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

แผนการขอขมยงบประมาณเงินบำรุงเงินปี

โรงพยาบาลธนบุรี งบประมาณ ๒๕๖๓

หมวดการขอขมย	รายละเอียดกิจกรรม/รายการ	จำนวน	งบพิเศษ	งบอุดหนุน	งบอุดหนุนรายหัว	รวมงบ	เหตุผลที่ขอขมยงบประมาณ
การดำเนินงานทั่วไป	๑) ค่าตอบแทนบุคลากร		๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐		๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	
	๒) ค่าตอบแทนเงินคืนจากประกันสังคม		๕๔๐,๐๐๐.๐๐		๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๔๐,๐๐๐.๐๐	
	๓) ค่าตอบแทนเงินเลี้ยงชีพเกษียณอายุ		๒,๓๖๐,๐๐๐.๐๐		๒,๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๒,๓๖๐,๐๐๐.๐๐	
	๔) ค่าตอบแทนชนชั้นกลางรพ.ศีกา		๗๒,๐๐๐.๐๐		๗๒,๐๐๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	
	ค่าใช้สอย	จ้างเหมาปรับปรุงห้องทันตแพทย์		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	
การดำเนินงานทันตกรรม	๑) ค่าเครื่องรูดหินปูนไฟฟ้า	๑	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๔๙,๐๐๐.๐๐		ให้บริการผู้ป่วยโรคฟันทุกท้องถิ่นขาดงบประมาณที่ขาดเงินอุดหนุนที่ขาด
	๒) คอมพิวเตอร์ปาก	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		การรวมงบที่ขาดเงินอุดหนุนที่ขาด
	๓) คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๒	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐		การรวมงบที่ขาดเงินอุดหนุนที่ขาด
	๔) Dental cabinet	๒	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐		การรวมงบที่ขาดเงินอุดหนุนที่ขาด
	๕) เก้าอี้สำนักงาน	๒	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		การรวมงบที่ขาดเงินอุดหนุนที่ขาด
	๖) เก้าอี้เอนวดแผนดิน ๔ ที่นั่ง	๔	๔๕,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๘๑,๐๐๐.๐๐		การรวมงบที่ขาดเงินอุดหนุนที่ขาด
	๗) ย่างล้างจาน	๑	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐		การรวมงบที่ขาดเงินอุดหนุนที่ขาด
การดำเนินงานบริหาร	๑) ค่าวัสดุทันตกรรม+ค่าเวชภัณฑ์	๑	๑,๔๕๖,๓๒๐.๐๐		๑,๔๕๖,๓๒๐.๐๐		
	๒) ค่าจ้างเหมาช่างทันตกรรม	๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		
	๓) ค่าวัสดุทันตกรรมช่างทันตกรรม	๑๐๐	๑๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๑๕๐.๐๐		
	๔) ค่าวัสดุทันตกรรม	๑๐๐	๑๕๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๑๕๐.๐๐		
	๕) ค่าวัสดุทันตกรรม	๕๐	๒๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๒๐๐.๐๐		
	๖) ค่าวัสดุทันตกรรม	๒	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐		
	๗) ค่าวัสดุทันตกรรม	๑	๓๗,๐๐๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐	๗๔,๐๐๐.๐๐		
	๘) ค่าวัสดุทันตกรรม	๒	๒๖,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐		
การดำเนินงานอื่น	๑) ค่าวัสดุทันตกรรม	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		
	๒) ค่าวัสดุทันตกรรม	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		
	๓) ค่าวัสดุทันตกรรม	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		
การดำเนินงานอื่น	๑) ค่าวัสดุทันตกรรม	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		
	๒) ค่าวัสดุทันตกรรม	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐		

แผนการของงบประมาณ(เงินบำรุง/เงินบอ
 วิทยาลัยอาชีวศึกษา งบประมาณ ๒๕๖๖

หมวดค่าตอบแทน	รายละเอียดกิจกรรม/รายการ	จำนวน	หน่วย	เงินบาท	เงินบาท	เงินบาท	รวมเงิน	วัตถุประสงค์ของงบประมาณ
	เก็บตัวอย่างน้ำดื่มส่งตรวจ ๒ ครั้ง/ปี	๒	๒๓,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐		๒๓,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้บริการของงบประมาณ	
	ค่าซ่อมแซมตู้เก็บซากการแพทย์	๑๒	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้บริการของงบประมาณ	
	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องมือ (เหมมาเช่า)	๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้บริการของงบประมาณ	
	จ้างเหมาตรวจสุขภาพบุคลากร (งบอุดหนุน)	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐		๑๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้บริการของงบประมาณ	
	จ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์	๑๒	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์	
	จ้างเหมาติดตั้งกล้องวงจรปิด	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อเพิ่มความปลอดภัย	
	ซ่อมแซม/ปรับปรุงบันได	๑๒	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อซ่อมแซม/ปรับปรุงบันได ที่ชำรุด	
	ก่อสร้างถนนลาดยางมะตอย บริเวณอาคารผู้ป่วยนอก	๑	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	ขยายใจ ARI	
	จ้างเหมาติดตั้งเครื่องสำอางค์ผู้ป่วย	๑	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงความสะอาด	
	จ้างเหมาปรับปรุงห้องซักล้างของประจักษ์วิทย	๑	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อปรับปรุงความสะอาด	
	จ้างก่อสร้างต่อเติมห้องปฏิบัติการชีววิทยา	๑	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	สำหรับผู้ป่วยติดล้อที่รถทางเดิน	
	จ้างเหมาซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย	๑	๒๕๕,๒๐๐.๐๐	๒,๕๕๒,๐๐๐.๐๐		๒,๕๕๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียที่ชำรุด	
	จ้างเหมาปรับปรุงรั้ว			๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐		
	จ้างเหมาทำทาสีอาคารที่ติดหลังคา			๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
	จ้างเหมาติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	๑๕	๓,๕๐๐.๐๐	๕๒,๕๐๐.๐๐		๕๒,๕๐๐.๐๐		
	โครงการอบรมซ่อมแซมและตั้งชื่อชื่อ โรงพยาบาลสมุทร			๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐.๐๐		
	ค่าตอบแทน			๕,๐๐๐/เดือน		๒๕๐,๐๐๐.๐๐		
	๑) ค่าตอบแทนแพทย์ที่มารับปรึกษา	๔				๒๕๐,๐๐๐.๐๐		
	๒) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๓) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๔) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๕) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๖) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๗) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๘) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๙) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๐) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๑) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๒) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๓) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๔) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๕) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๖) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๗) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๘) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๑๙) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		
	๒๐) ค่าตอบแทนเภสัชกรในการปฏิบัติงาน					๕๒,๕๐๐.๐๐		

แผนการดำเนินงานประจำปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖)
 โครงการพัฒนาระบบงาน บริหารงาน ๒๕๖๖
 หมวดค่าตอบแทน

รหัสงาน	รายละเอียดกิจกรรม/รายการ	จำนวน	หน่วย	ลักษณะการจ้าง	เงิน ๐๐	รวมเงิน	เหตุผลการจัดงบประมาณ
รหัสสำนักงาน	กระเป๋ายืดแบบกัน	๒		๒,๐๐๐.๐๐		๒,๐๐๐.๐๐	ชั่วคราว
	ใส่รองเท้าทยอย	๒		๒,๐๐๐.๐๐		๒,๐๐๐.๐๐	ไม่คงมี
	ชุด X- Stand อุปกรณ์การศึกษารวบรวมเอกสาร	๓๐		๓๐๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐๐	จ้าง
	ชุดกล้อง Standing Box สำหรับจัดนิทรรศการ	๒		๕,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐	ไม่คงมี
ค่าวัสดุ	ค่าซ่อมแซมเครื่องพิมพ์หมอกดวัน					๓,๐๐๐.๐๐	จ้างภาคอื่น
	น้ำยาพิมพ์หมอกดวัน ๒๕ ๕%	๒ ชุด					จ้างภาคอื่น
	แผ่นกระดาษพิมพ์หมอกดวัน	๒ แผ่น					จ้างภาคอื่น
	กล่องรับหมอกดวัน	๒ กล่อง		๕,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐	จ้างภาคอื่น
	น้ำยาบรรจุการพิมพ์หมอกดวัน	๓ กล่อง		๓,๐๐๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐๐	จ้างภาคอื่น
	น้ำยา ๓.๐๑๑ (ตรงง้วน)	๓ กล่อง		๑,๑๐๐.๐๐		๑,๑๐๐.๐๐	จ้างภาคอื่น
	อุปกรณ์ ๕ ส. (ของเติม ไม่ทราบราคาที่ยืดหยุ่น)	๒				๒,๐๐๐.๐๐	งบปีจากบริหาร
	ชุดทดสอบกล้องมือถือใน (๐.๓๓)			๒,๐๐๐.๐๐		๒,๐๐๐.๐๐	ยืมซื้อของนาย
โครงการ	การจัดทำความรู้ ๓๒๒๘๖๖๖ ๖ ๒๕๖๕			๑๕,๓๐๐.๐๐		๑๕,๓๐๐.๐๐	
	การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรโรงเรียนนคร					๓๐,๐๐๐.๐๐	
	๖ ๒๕๖๕			๓๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐.๐๐	
	อบรมฟื้นฟูทักษะการจัดการด้าน เกษตรกรรม, IC LAB					๑๐,๐๐๐.๐๐	
	ในงานบริการด้านภูมิปัญญา			๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐	
ประชุม/อบรม	ค่าเบี้ยเลี้ยงไปอบรมเจ้าหน้าที่	๑๖		๒,๐๐๐.๐๐		๓๒,๐๐๐.๐๐	
งานภายนอกงาน	ค่าโง่งเลี้ยงงานสาย					๒๒,๐๐๐.๐๐	
ครุภัณฑ์สำนักงาน	โทรศัพท์มือถือ	๑		๒,๕๐๐.๐๐		๒,๕๐๐.๐๐	เอาจากห้อง easy
	ตู้ลิ้นชักเหล็ก ๑๕ ลิ้นชัก	๑		๘,๐๐๐.๐๐		๘,๐๐๐.๐๐	เก็บสะสมค่าใช้ไปบริเวณนี้เอง เรียบร้อย
วัสดุสำนักงาน	ซองกระดาษเติมพันธบัตร (วางสมุดเงินฝาก หรือสมุดเช็คเติมพันธบัตร)	๑		๑,๕๐๐.๐๐		๑,๕๐๐.๐๐	เพื่อความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
	ทำบัตรประชาชนอายุ หนึ่งปี และอายุ ๓๐๐๑๒๐ ชน.						เบิกกับบริหาร
	รองเท้าทำขึ้นหนึ่ง	๑๕		๑๐๐.๐๐		๑,๕๐๐.๐๐	
	เสื้อผ้าผู้ชาย (ตัดแบบเดิมเพื่อใช้ทำกับบริการช่าง)	๒๐		๑,๕๐๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐๐	เบิกกับจ่ายกลาง
	เสื้อกีฬานักกีฬา	๕					เบิกกับจ่ายกลาง

แผนการขอเงินงบประมาณ(เงินบำรุง/เงินอุดหนุน)
 วิทยาลัยอาชีวศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

งบปี ๒๕๖๖

หมวดงาน	รายละเอียดกิจกรรม/รายจ่าย	จำนวน	หน่วย	เงินบาท	เงินบาท	เงินบาท	รวมเงิน	วัตถุประสงค์/ประโยชน์
ค่าใช้สอย	ค่าซ่อมแซมเครื่องประดับชั้นเบื้องต้นไปฟ้า หนองอีแต๋น (Plateland compholy)	๑		๓,๐๐๐.๐๐		๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	ศูนย์วิทยุสำรองเทียบต้นค้ออีแต๋นหนองอีแต๋น
	ค่าซ่อมแซมหม้อต้มแม่พิมพ์โรงกลั่น	๕		๓,๐๐๐.๐๐		๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	บริษัทจะตุ้มกลั่นหม้อต้มแม่พิมพ์โรงกลั่น
บุคลากร	เงินเดือนและค่าจ้างผู้ดูแลการฝึกจากภายนอก	๑		๕,๐๐๐.๐๐			๕,๐๐๐.๐๐	ฝึกกับบริษัทร
	จ้างเหมาบริการ พยานวลีวิทยุ ๑ อัครา	๑๒		๑๘,๐๐๐.๐๐		๒๓๖,๐๐๐.๐๐	๒๕๔,๐๐๐.๐๐	
ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	๑		๔,๐๐๐.๐๐			๔,๐๐๐.๐๐	
	เก้าอี้สำนักงาน	๑		๒,๕๐๐.๐๐			๒,๕๐๐.๐๐	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ PC	๑						งบรวมกับงานยุทธศาสตร์
	Printer ที่สามารถถ่ายเอกสารได้	๑						งบรวมกับงานยุทธศาสตร์
ประชุม/อบรม	๓) CARD Reader	๒		๕๐๐.๐๐			๑,๐๐๐.๐๐	งบรวมกับงานยุทธศาสตร์
	๑) ประชุมวิชาการงานเสปตีสพีคานเทค	๑		๓,๐๐๐.๐๐			๓,๐๐๐.๐๐	งบรวมกับงานยุทธศาสตร์
โครงการ	๒) ประชุมวิชาการเสปตีสพีคานเทค	๑		๓,๐๐๐.๐๐			๓,๐๐๐.๐๐	
	๑) เครื่องการดูแลผู้ป่วยจิตเวชจากสถาบันจิตเวชที่มีพิธีกรรมรุนแรง	๑		๑๘,๐๐๐.๐๐			๑๘,๐๐๐.๐๐	
ค่าตอบแทน	๑) ค่าตอบแทนบุคลากร	๑๒		๒๕๐,๐๐๐.๐๐			๒๕๐,๐๐๐.๐๐	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๒) ค่าตอบแทนเปลี่ยนแปลง	๑๒		๒๐๐,๐๐๐.๐๐			๒๐๐,๐๐๐.๐๐	
	๓) ผู้สำเร็จการศึกษา	๑		๑๓๐,๐๐๐.๐๐			๑๓๐,๐๐๐.๐๐	ยกแทน/สำรอง
	๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาด ๑๕ นิ้ว)	๒๐		๒๐,๐๐๐.๐๐		๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	ยกแทน/สำรอง
	๓) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาด ๑๕ นิ้ว)	๑		๓๒,๐๐๐.๐๐			๓๒,๐๐๐.๐๐	ยกแทน/สำรอง
	๔) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑		๒๕,๐๐๐.๐๐		๗๒,๐๐๐.๐๐	๙๗,๐๐๐.๐๐	ยกแทน/สำรอง
	๕) ทรายจากเทศบาล อบต. LED สำหรับแสดงภาพ	๓		๑๑,๐๐๐.๐๐		๓๓,๐๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	ยกแทน/สำรอง
	๖) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ๓๖๓ Network	๑		๘,๕๐๐.๐๐		๑๑๕,๕๐๐.๐๐	๑๒๔,๐๐๐.๐๐	ยกแทน/สำรอง
	๗) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๑		๒๔,๐๐๐.๐๐		๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	เครื่องสำหรับผู้อำนวยการ, หัวหน้าฝ่ายบริหาร

แผนการของงบประมาณ(เงินบำรุง/เงินบ.)
 วิทยาลัยการศึกษานานาชาติ นครนายก ๒๕๖๗

หมวดค่าตอบแทน	รายละเอียดกิจกรรม/รายการ	จำนวน	หน่วยละ	เงินบาท	เงิน UC	รวมเงิน	หน่วยการของงบประมาณ
หมวดงาน	๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ๒	๑	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐		๓๕๐,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๓ kVA	๑	๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐		๓๒,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง Pack Server
	๓) จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว	๕	๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐		๒๕,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๔) เครื่องพิมพ์ Inkjet	๑	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับพิมพ์เอกสาร
	๕) เครื่อง scan barcode ยี่ห้อใดก็ได้	๑	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐		๓,๕๐๐.๐๐	ใช้สำหรับรับข้อมูล
	๖) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๕๐๐ VA	๒๓	๒,๕๐๐.๐๐	๕๗,๕๐๐.๐๐		๕๗,๕๐๐.๐๐	ใช้สำหรับสำรองข้อมูล
	๗) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดตั้ง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู	๑	๑๖,๕๐๐.๐๐	๑๖,๕๐๐.๐๐		๑๖,๕๐๐.๐๐	ทดแทนเครื่องปรับอากาศ
	๘) โทรทัศน์แอลอีดี(LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว ครอบคลุมระยะ viewing angle ๓๕๕๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล	๓	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐.๐๐		๑๐๕,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับแสดงข้อมูลบริการ ๓ จุด OPD ๓ จุด, ER, ๒ จุด, NCD ๑ จุด
	๙) ค่า Activation โปรแกรม Microsoft XP	๑	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐		๒๒,๐๐๐.๐๐	โปรแกรมระบบงาน
	๑๐) ค่าเช่า Hosting และ Domain Name ปีละครั้ง	๑	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐		๖,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑) อุปกรณ์เน็ตเวิร์ก	๑๕๐	๕๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐		๗๕,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๒) Switching hub ๘ port	๕	๑,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐		๗,๕๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๓) Switching hub ๒๔ port POE	๕	๔,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐		๒๒,๕๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๔) Switching hub ๒๔ port	๓	๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐		๑๕,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๕) Power supply เครื่อง Server	๑๖	๕๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐		๘,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๖) Power supply dot	๑๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๗) RAM ๓ TB	๒	๔,๕๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐		๙,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๘) SSD ๕๐๐ GB	๓๐	๕,๕๐๐.๐๐	๑๖๕,๐๐๐.๐๐		๑๖๕,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๙) RAM ๘ GB	๑๐	๕,๕๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐		๕๕,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๑๐) Router WIFI ๔ port	๒	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
หมวดค่าตอบแทน	๑) MAINBROAD	๕	๓,๕๐๐.๐๐	๑๗,๕๐๐.๐๐		๑๗,๕๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๒) LAN RJ ๔๕	๓๐	๓๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐		๙,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๓) CARD LAN PCI-E	๑๐	๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๔) อุปกรณ์เครื่องสแกน	๕	๔,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐		๒๒,๕๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๕) อุปกรณ์สำรองขนาด	๖๐๐	๓๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐		๑๘,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๖) อุปกรณ์ Pack Server	๒	๒,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		๔,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับสำรอง Pack Server
	๗) อุปกรณ์ Pack Server	๑	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐		๒,๕๐๐.๐๐	ใช้สำหรับสำรอง Pack Server
	๘) อุปกรณ์ Pack Server	๑๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับสำรอง Pack Server

แผนการของงบประมาณเงินบำรุง/เงินอุดหนุน
 ราชอาณาจักรไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หมวดหมู่/โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม/รายการ	จำนวน	หน่วย	เงินบาท	เงินบาท	เงินบาท	รวมเงิน	หมายเหตุ
งบอุดหนุน	๒๒) ตู้ Back ขนาด ๕U	๑๓		๓,๕๐๐.๐๐			๓๘,๕๐๐.๐๐	เพื่อใช้ในการซ่อมแซมระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน
	๒๓) TIMER SWITCH เครื่องตั้งเวลา ปิด-เปิดไฟ	๑		๒,๕๐๐.๐๐			๒,๕๐๐.๐๐	ใช้สำหรับตั้งเวลาปิดเปิดเครื่องปรับอากาศในห้องปฏิบัติการ
	๒๔) Injector PoE	๕		๑,๕๐๐.๐๐			๗,๕๐๐.๐๐	ใช้สำหรับเชื่อมต่อสายเคเบิล PoE
	๒๕) Access Point PoE	๑		๕,๐๐๐.๐๐			๕,๐๐๐.๐๐	ใช้สำหรับเชื่อมต่อสายเคเบิล PoE
	๒๖) ก่อสาย LAN	๒		๖,๕๐๐.๐๐			๑๓,๐๐๐.๐๐	ทดแทน/สำรอง
	๒๗) ค่าใช้จ่ายค่าเช่าเครื่อง admit ผ่านระบบ IPD Paperless	๓๓๐		๓๒.๓๐			๑๐,๓๓๐.๐๐	ใช้สนับสนุนงานสรุป char'd ผู้ป่วย
	รถลิฟท์ยกรถขึ้น บาริโอค	๑๐๐,๐๐๐		๑๒๐			๒๐,๐๐๐.๐๐	
	ค่าบริการซ่อมแซมตู้คอมพิวเตอร์และเครื่องปรับอากาศระบบ SmartQ	๑		๑๘,๐๐๐.๐๐			๑๘,๐๐๐.๐๐	ใช้สนับสนุนงานสรุป OPD
	ไม่มีการอนุมัติ	๑		๕๕๐,๐๐๐.๐๐			๕๕๐,๐๐๐.๐๐	ใช้สนับสนุนงานสรุป char'd ผู้ป่วย
	โครงการ	๑) โครงการพัฒนาระบบบริหารยุทธศาสตร์	๑		๑๕,๐๐๐.๐๐			๑๕,๐๐๐.๐๐
	๒) โครงการสร้างตู้เซิร์ฟเวอร์	๑		๑๒๐,๐๐๐.๐๐			๑๒๐,๐๐๐.๐๐	
	๓) โครงการพัฒนาระบบการให้บริการผู้ป่วย ปี ๒๕๖๖	๑		๒๐,๐๐๐.๐๐			๒๐,๐๐๐.๐๐	
	๔) โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ ปี ๒๕๖๖	๑		๑๐๐,๐๐๐.๐๐			๑๐๐,๐๐๐.๐๐	
กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป								
งบบุคลากร	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ			๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐			๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
	ค่าตอบแทนพิเศษเงินราชการ			๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐			๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
	เงินเดือนพนักงานราชการประจำรถสุข/รถล้างชำระ	๑๒		๑๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐			๑๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
	เงินค่าจ้างรายวัน			๗๒๐,๐๐๐.๐๐			๗๒๐,๐๐๐.๐๐	
	เงินค่าจ้างพนักงานบริการ			๕๖๐,๐๐๐.๐๐			๕๖๐,๐๐๐.๐๐	
	เงินประกันสังคม			๖๐๐,๐๐๐.๐๐			๖๐๐,๐๐๐.๐๐	
	ประโยชน์ตอบแทนราชการ			๕๐๐,๐๐๐.๐๐			๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
	เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ			๒๐๐,๐๐๐.๐๐			๒๐๐,๐๐๐.๐๐	
	ค่าลดหย่อนเบี้ยสมทบผู้บริจาคราชการสมทบระดับต้น (เงินเดือน)	๒		๕๐,๐๐๐.๐๐			๕๐,๐๐๐.๐๐	
ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (รวมการรวมค่าติดตั้งแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวนขนาด ๒๕๐๐๐ บีทียู)	๑		๓๒,๕๐๐.๐๐			๓๒,๕๐๐.๐๐	ห้องแล็บ
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	๒) ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ๔ ปี	๓๕		๕,๐๐๐.๐๐			๑๗๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่สิ้นอายุ
	๓) ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ ๑๘ ปี	๒		๒๕,๐๐๐.๐๐			๕๐,๐๐๐.๐๐	ทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่สิ้นอายุ

แผน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี งบประมาณ ๒๕๖๗

หมวด	หน่วยงา	รายละเอียดกิจกรรม/รายจ่าย	จำนวน	หน่วยละ	เงินบาท	เงิน UC	รวมเงิน	วัตถุประสงค์ของงบประมาณ
ค่าใช้สอย	๑๖	๑) ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดผัก			๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐	
		๒) ค่าจ้างเหมาบริการกำจัดผัก						
โครงการ		๑) โครงการประเมินผลอบรมและสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ คณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขอำเภอสุราษฎร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗			๗,๒๐๐.๐๐		๗,๒๐๐.๐๐	
งานธุรการ		๑) ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ โทษ	๑๖				๒๕,๐๐๐.๐๐	
		๒) ค่าตอบแทนเบ็ดเตล็ดนอกเวลา	๑๖	๑,๕๐๐.๐๐		๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	
ครุภัณฑ์สำนักงาน		๑) ค่าซื้อสำนักงาน	๑	๒,๕๐๐.๐๐		๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	
		๑) เครื่องพิมพ์ Multi-function เครื่อง หรือ LCD ขนาด งานการรับ	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	ทดแทนเครื่องเดิม
ค่าตอบแทน		๑) ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ๓คน	๓	๘๕,๘๖๐.๐๐		๘๕,๘๖๐.๐๐	๘๕,๘๖๐.๐๐	
		๑) ค่าตอบแทนเบ็ดเตล็ดนอกเวลา	๓	๖๖,๐๐๐.๐๐		๖๖,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	
ครุภัณฑ์สำนักงาน		๑) ทัชชะฮาร์ดดิสก์	๔	๓,๐๐๐.๐๐		๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	
		๒) ทัชชะฮาร์ดดิสก์	๒	๒,๕๐๐.๐๐		๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	
สนับสนุนวัสดุ		๑) ค่าใช้จ่าย cost วัสดุ ๘๗๗	๑๖	๒,๕๐๐.๐๐		๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	
		๑) สนับสนุนทุนการศึกษา			๑๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๒๐,๐๐๐.๐๐	
งานบัญชี		๑) ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ			๒๔,๘๖๐.๐๐		๒๔,๘๖๐.๐๐	
		๒) ค่าตอบแทนเบ็ดเตล็ดนอกเวลา			๓๔,๘๐๐.๐๐		๓๔,๘๐๐.๐๐	
การอบรม		๑) ค่าใช้จ่ายเงินทางไปราชการ			๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	
		๑) ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ			๓๑,๒๐๐.๐๐		๓๑,๒๐๐.๐๐	
ค่าตอบแทน		๑) ค่าตอบแทนเบ็ดเตล็ดนอกเวลา			๒๗,๖๐๐.๐๐		๒๗,๖๐๐.๐๐	
		๒) ค่าตอบแทนเบ็ดเตล็ดนอกเวลา			๕๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๕๐,๐๐๐.๐๐	
ค่าวัสดุ		วัสดุสำนักงานครัว			๕๐๐,๐๐๐.๐๐		๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
		วัสดุของแพทย์และเภสัชกร			๘๐๐,๐๐๐.๐๐		๘๐๐,๐๐๐.๐๐	

แผนการของประมาณ(เงินบำรุง/เงินเป) วิทยาลัยอาชีวศึกษาสมุทรปราการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หมวดค่าตอบแทน	รายละเอียดกิจกรรม/รายการ	จำนวน	หน่วย	เงินบำรุง	เงิน UC	รวมเงิน	วัตถุประสงค์ของประมาณ
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	๑) ถึงตำแหน่งผู้อำนวยการ	๑๐	๓,๒๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐		๑๕,๒๐๐.๐๐	
	๒) ถึงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	๑๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		๓๓,๐๐๐.๐๐	
	๓) ถึงตำแหน่งครูใหญ่	๑๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐		๑๖,๕๐๐.๐๐	
	๔) ค่าตอบแทนครู	๑๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐		๑๖,๕๐๐.๐๐	
	๕) ค่าตอบแทนครูผู้ช่วย	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๖) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้าง	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๗) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๘) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๙) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๐) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๑) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๒) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๓) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๔) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๕) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๖) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๗) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๘) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๑๙) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	
	๒๐) ค่าตอบแทนครูอัตราจ้างพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษพิเศษ	๑๐	๑,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		๑๑,๐๐๐.๐๐	

แผนการดำเนินงานโครงการ(เงินกู้ยืมเงิน)๕
 โรงเรียนบวรရွมนคร จังหวัด ๒๕๕๗

หมวดหมู่โครงการ	รายละเอียดกิจกรรม/รายการ	จำนวน	มูลค่า	เงินกู้	เงินอุด	รวมเงิน	วัตถุประสงค์/หมายเหตุ
กลุ่มงานพัฒนาชุมชน	๑) จัดกิจกรรมรณรงค์การ (เสริมทักษะอาชีพชุมชนบวร)	๑๐	๘๕๐๐.๐๐			๘๕๐๐.๐๐	พัฒนาชุมชนบวร
	จำนวน ๑. ทุนเดือนละ ๘๐๐ บาท (๒๖เดือน)						
กลุ่มงานพัฒนา	ค่าตอบแทนบัณฑิตชุมชนบวร ๓๑๓		๘๗,๐๐๐.๐๐			๘๗,๐๐๐.๐๐	
	ค่าตอบแทนออกชุมชนบวร		๒๔,๘๐๐.๐๐			๒๔,๘๐๐.๐๐	
ค่าอบรม/โครงการ	๑) อบรมประชาชน		๖,๐๐๐.๐๐			๖,๐๐๐.๐๐	
ค่าวัสดุ	๑) วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน						
	๑.๑) วัสดุสำนักงาน	๒	๑,๕๐๐.๐๐			๑,๕๐๐.๐๐	
	๑.๒) วัสดุสำนักงาน	๒	๑,๕๐๐.๐๐			๑,๕๐๐.๐๐	
	๑.๓) วัสดุสำนักงาน	๒	๓,๐๐๐.๐๐			๓,๐๐๐.๐๐	
วัสดุสำนักงาน	๑) วัสดุสำนักงาน	๒	๑,๕๐๐.๐๐			๑,๕๐๐.๐๐	
	๒) วัสดุสำนักงาน	๒	๑,๕๐๐.๐๐			๑,๕๐๐.๐๐	
	๓) วัสดุสำนักงาน	๕๐	๓๐,๐๐๐.๐๐			๓๐,๐๐๐.๐๐	
ครุภัณฑ์การแพทย์	๑) เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดตั้งโต๊ะ	๒	๓๐,๐๐๐.๐๐			๓๐,๐๐๐.๐๐	
	๒) เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดพกพา	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐			๓๐,๐๐๐.๐๐	
	๓) อุปกรณ์ทางการแพทย์	๒	๓๖,๐๐๐.๐๐			๓๖,๐๐๐.๐๐	
กลุ่มงานวิทยุ							
งบบุคลากร	ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้าง) จำนวน ๕ คน	๕	๔๕,๐๐๐.๐๐			๔๕,๐๐๐.๐๐	
ครุภัณฑ์สำนักงาน	๑) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (รวมติดตั้ง)	๑	๑๖,๘๐๐.๐๐			๑๖,๘๐๐.๐๐	
	แบบติดผนัง ขนาด ๑๒๐๐ BTU						
	๒) เก้าอี้ไม้พนัก	๕	๕,๐๐๐.๐๐			๕,๐๐๐.๐๐	

แผนการของงบประมาณ(เงินรัฐ/เงินUC)
โรงพยาบาลนครพนม งบประมาณ ๒๕๖๗

หมวดค่าตอบแทน	รายละเอียดกิจกรรม/รายการ	จำนวน	หน่วย	เงินบาท	เงินบาท	เงินUC	รวมเงิน	หมายเหตุ
ค่าจ้างเหมาบริการ	ปรับปรุงห้องทำงานกลุ่มงานการพยาบาล	๑		๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมแนวคิด ปีต่อไปจะ สร้างพื้นที่ และปรับสวัสดิการแก่คนท
งบบุคลากรนอก	๑)ทำใช้ข้อมูมิคอมพิวเตอร์ที่ศูนย์บริการทางการแพทย์			๖๕,๐๐๐.๐๐			๖๕,๐๐๐.๐๐	สำหรับศูนย์บริการ
	๒)ทำใช้ข้อมูมิโปรแกรมวิชาการเข้าร่วมประชุมอบรม			๓๐,๐๐๐.๐๐			๓๐,๐๐๐.๐๐	
ครูฝึกทางการแพทย์	๑)ตั้งข้อมูมิคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานประจำที่เมืองน	๒		๓๐,๐๐๐.๐๐			๓๐,๐๐๐.๐๐	ทดแทนเขียนต้นร่าง
	๒)เครื่องวัดออกซิเจนปลายลิ้น	๒		๓๐,๐๐๐.๐๐			๓๐,๐๐๐.๐๐	ทดแทนเครื่องเดิมชำรุด
ครูฝึกสหสาขางาน	๑)นักออสี่ปี	๒		๒,๕๐๐.๐๐			๕,๐๐๐.๐๐	ทดแทนเก้าอี้เดิมชำรุด
	๒)โต๊ะคอมพิวเตอร์ ๑.๒ เมตร	๒		๕,๐๐๐.๐๐			๕,๐๐๐.๐๐	ทดแทนเก้าอี้เดิมชำรุด
ครูฝึกสหสาขาวิชาชีพ	๑)เครื่องปริ้นสีเตอร์	๑		๓,๐๐๐.๐๐			๓,๐๐๐.๐๐	งานยุติศาสตร์
	๑)กล้องวงจรปิด	๕		๓,๐๐๐.๐๐			๑๕,๐๐๐.๐๐	ENV
ครูฝึกสหสาขาวิชาชีพ	๑)โครงการซ่อมหม้อรับลูกปืนและสร้างรถจักรยาน	๒		๕,๐๐๐.๐๐			๕,๐๐๐.๐๐	ใช้ในการอบรม CPR ในโรงพยาบาลและชุมชน
งานผู้ช่วยนอก								
ค่าตอบแทน	๑)ค่าตอบแทนนอกเวลาปฏิบัติงานนอกเวลา			๖๒,๕๐๐.๐๐			๖๒,๕๐๐.๐๐	
	๒)ค่าตอบแทนนอกปฏิบัติงานชุมชนอื่นๆ			๗,๐๐๐.๐๐			๗,๐๐๐.๐๐	
	๓)ค่าตอบแทนนอกปฏิบัติงานรับราชการคืนที่พรต			๕,๕๐๐.๐๐			๕,๕๐๐.๐๐	ทีมสหวิชาชีพ
ครูฝึกสหสาขาวิชาชีพ	๑)เครื่องวัดรังสีแม่เหล็กไฟฟ้า หรือระบบวิเคราะห์ผล	๑		๑๕๐,๐๐๐.๐๐			๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ใช้ประจำชุดผู้ปฏิบัติงานและเป็นเครื่องสำรอง
	และจัดเก็บภาพในระบบเครือข่าย							
	๒)เครื่องตรวจรังสีทรวงอก (แบบตั้ง)	๑		๕,๐๐๐.๐๐			๕,๐๐๐.๐๐	ใช้ตรวจใน OPD
	๓)เครื่องตั้งน้ำหนักแบบดิจิทัล หรือเครื่องวัดน้ำหนัก	๑		๒๐,๐๐๐.๐๐			๒๐,๐๐๐.๐๐	ใช้ใน NCDC
	๔)ชุดตรวจน้ำตาล	๑		๒๕,๐๐๐.๐๐			๒๕,๐๐๐.๐๐	ใช้ใน NCDC
ครูฝึกสหสาขาวิชาชีพ	๑)เก้าอี้สำนักงาน	๕		๒,๕๐๐.๐๐			๑๒,๕๐๐.๐๐	เก้าอี้เดิมชำรุด แยกชุด พจนานุกรม NCDC
	๒)โต๊ะสำนักงาน	๑		๕,๐๐๐.๐๐			๕,๐๐๐.๐๐	ชุด NCDC
	๓)โต๊ะคอมพิวเตอร์	๔		๒,๕๐๐.๐๐			๑๐,๐๐๐.๐๐	ชำรุด
รหัสสำนักงาน	๑)ชิ้นวางของห้องตรวจ	๓		๑,๐๐๐.๐๐			๓,๐๐๐.๐๐	
	๒)นาฬิกาแขวน	๑		๑,๐๐๐.๐๐			๑,๐๐๐.๐๐	
รหัสงานบ้านงานครัว	๑)ถังขยะ ๑๐ ลิตร	๕		๕๐๐.๐๐			๑,๖๐๐.๐๐	OPD = ๒ ถึง AB=๒ ถึง
ครูฝึกสหสาขาวิชาชีพ	๑)เครื่องปริ้นเตอร์เอกสาร(เงินสี/สีเทา/ขาว)	๑		๕,๐๐๐.๐๐			๕,๐๐๐.๐๐	ใช้ปริ้นสถิติกับกรรชี้อัลบาย
ครูฝึกสหสาขาวิชาชีพ	๑)ตู้เก็บเงิน+USB+โมเด็ม	๒		๑๐,๐๐๐.๐๐			๒๐,๐๐๐.๐๐	

